-

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
Протокол № 1 от 30.08.2022

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ «Детский сад № 6 г.Новозыбкова» Е.М. Курганская
Приказ № 106/1 -ОД от 14.09.2022

РАССМОТРЕНО
на Совете ДОУ
Протокол № 1 от 14.09.2022

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 6 г. Новозыбкова»

ИНСТРУМЕНТАРИЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОЦЕДУРЫ ВСОКО В МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 6 Г. НОВОЗЫБКОВА

Нормативно-правовое обеспечение программы организации ВСОКО в ДОУ:

- Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 25 декабря 2023 года.
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (далее ФГОС ДО) с изменениями от 8 ноября 2022 года
- Приказом Министерства просвещения РФ от 25 ноября 2022 г. № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования» (далее ФОП ДО)
- Приказом Минпросвещения России от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования» с изменениями от 1 декабря 2022 года.
- Приказом МОиН РФ «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией» от 14.06.2013 № 462 с изменениями от 14 декабря 2017 года № 1218 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией»;
- Приказом МОиН РФ «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» от 10.12.2013 № 1324 с изменениями от 6 мая 2022 года.
- Правилами осуществления мониторинга системы образования, утвержденными постановлением Правительства РФ от 05.08.2013 № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;
- Постановление Правительства от 20.10.2021 № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»
- Приказ Минобрнауки РФ от 5 декабря 2014 г. № 1547 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;
- Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» от 01.01.2021 г.
- Уставом ДОУ и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.
- Положение о самообследовании;
- Положение о внутреннем (должностном) контроле.

-

1. Оценка качества образовательной программы дошкольного образования (ОП ДО)

ФГОС ДО, ФОП ДО определяет требования к структуре образовательной программы и ее объему.

Показатели соответствия ОП ДО требований ФГОС ДО и ФОП ДО:

- наличие ОП ДО
- структурные компоненты ОП ДО;
- учет возрастных и индивидуальных особенностей детского контингента;
- учет потребностей и возможностей всех участников образовательных отношений в процессе определения целей, содержания и организационных форм работы.

Критерии оценки соответствия ОП ДО требований ФГОС ДО и ФОП ДО:

- наличие/отсутствие основной образовательной программы дошкольного образования,
- наличие/отсутствие адаптированных образовательных программ дошкольного образования для детей с ОВЗ;
- наличие обязательной части ОП ДО и части, формируемой участниками образовательных отношений в целевом, содержательном и организационном разделе (да/нет);
- соответствие целевого, содержательного и организационного компонента ОП ДО возрастных и индивидуальных особенностей детского контингента (да/нет);
- целевая направленность, содержательный и организационный компонент ОП ДО в части, формируемой участниками образовательных отношений, разработаны в соответствии с изучением спроса на образовательные услуги со стороны потребителей (да/нет);
- целевая направленность, содержательный и организационный компонент ОП ДО в части, формируемой участниками образовательных отношений, разработаны в соответствии со спецификой национальных, социокультурных и иных условий, в которых осуществляется образовательная деятельность (да/нет);
- целевая направленность, содержательный и организационный компонент ОП ДО разработаны на основе учета потребностей и возможностей всех участников образовательных отношений (да/нет).

2. Процедура оценки качества психолого-педагогических условий в ДОУ.

2.1. Показатели внутренней оценки качества психолого- педагогических условий реализации ОП ДО

Процедура оценки психолого-педагогических условий для реализации образовательной программы дошкольного образования в организации осуществляется на основе следующих показателей:

- характер взаимодействия сотрудников с детьми и родителями воспитанников;
- наличие возможностей для социально-личностного развития ребенка в процессе организации различных видов детской деятельности;
- наличие возможностей для развития игровой деятельности;
- наличие возможностей для коррекции нарушений развития и социальной адаптации (для детей с ОВЗ, в том числе посредством организации инклюзивного образования);
- наличие возможностей для вариативного развивающего дошкольного образования

2.2. Основные критерии оценки психолого-педагогических условий реализации образовательной программы дошкольного образования.

Характер взаимодействия сотрудников с детьми оценивается на основе наблюдений организации образовательной деятельности. Фиксируются результаты наблюдений на предмет их степени проявления. В качестве критериев оценки взаимодействия сотрудников с детьми являются следующие проявления:

- сотрудники создают и поддерживают доброжелательную атмосферу в группе
- сотрудники способствуют установлению доверительных отношений с детьми
- сотрудники чутко реагируют на инициативу детей в общении
- взаимодействуя с детьми, сотрудники учитывают их возрастные и индивидуальные особенности
- сотрудники уделяют специальное внимание детям с особыми потребностями
- сотрудники используют позитивные способы коррекции поведения детей
- педагоги планируют образовательную работу (развивающие игры, занятия, прогулки, беседы, экскурсии и пр.) с каждым ребенком и с группой детей на основании данных психолого-педагогической диагностики развития каждого ребенка
- дети постоянно находятся в поле внимания взрослого, который при необходимости включается в игру и другие виды деятельности.

Оценка психолого-педагогических условий с позиции наличия возможностей для социально-личностного развития ребенка в процессе организации различных видов детской деятельности предусматривает дифференциацию критериев оценки по видовому разнообразию.

В качестве критериев оценки психолого-педагогических условий социально - личностного развития ребенка в процессе организации социально-ориентированной деятельности являются:

- сотрудники создают условия для развития у детей положительного самоощущения, уверенности в себе, чувства собственного достоинства
- сотрудники создают условия для формирования у детей положительного отношения к другим людям
- сотрудники создают условия для развития у детей инициативности, самостоятельности, ответственности

-

- взрослые создают условия для развития сотрудничества между детьми
- педагоги приобщают детей к нравственным ценностям
- взрослые способствуют формированию у детей положительного отношения к труду
- взрослые создают предпосылки для развития у детей гражданского самосознания
- педагоги создают условия для формирования у детей навыков безопасного поведения

В качестве критериев оценки психолого-педагогических условий социально - личностного развития ребенка в процессе организации физического развития являются:

- педагоги способствуют становлению у детей ценностей здорового образа жизни
- педагоги создают условия для различных видов двигательной активности детей
- в ходе организованных физкультурных занятий и свободной физической активности детей педагоги реализуют индивидуальный подход
- педагоги создают условия для творческого самовыражения детей в процессе физической активности
- проводится работа по профилактике и снижению заболеваемости детей (используются различные виды закаливания, дыхательная гимнастика, воздушные и солнечные ванны, корригирующая гимнастика и т.п.; ведется систематическая работа с часто и длительно болеющими детьми и т.п.).

2.3. Технология организации процедуры оценки психолого- педагогических условий для реализации образовательной программы дошкольного образования

Процедура оценки психолого-педагогических условий для реализации образовательной программы дошкольного образования включает:

- наблюдение за организацией образовательной деятельности со стороны педагогических работников
- фиксация результатов наблюдений в оценочных листах с уточнением степени проявления наблюдаемых явлений (балльная оценка).
- наблюдение за процессом взаимодействия всех участников образовательных отношений.

1. Процедура оценки качества организации развивающей предметно- пространственной среды (далее- РППС) в МБДОУ

1.1. Показатели внутренней оценки качества организации РППС

Процедура оценки РППС для реализации основной образовательной программы дошкольного образования в организации осуществляется на основе следующих показателей:

- насыщенность предметно- пространственной среды
- трансформируемость пространства
- полифункциональность игровых материалов
- вариативность, доступность и безопасность предметно-пространственной среды.

1.2. Основные критерии оценки организации РППС

Основными критериями оценки РППС реализации основной образовательной программы дошкольного образования являются:

- организация среды в МБДОУ обеспечивает реализацию основной образовательной программы
- РППС МБДОУ соответствует возрасту детей
- в МБДОУ обеспечена доступность РППС для воспитанников, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья и детей - инвалидов
- РППС МБДОУ обеспечивает условия для физического развития, охраны и укрепления здоровья, коррекции недостатков развития детей
- РППС в МБДОУ обеспечивает условия для эмоционального благополучия и личностного развития детей (имеются индивидуальные шкафчики для одежды, личных вещей, игрушек детей; оборудованы уголки уединения и уютные центры отдыха; экспонируются фотографии ребенка и его семьи; в групповых и других помещениях, на лестничных пролетах, в проходах, холлах организованы выставки с поделками детей и пр.)
- РППС МБДОУ обеспечивает условия для развития игровой деятельности детей
- РППС МБДОУ обеспечивает условия для познавательного развития детей (выделены помещения или зоны, оснащенные оборудованием, приборами и материалами для разных видов познавательной деятельности детей - книжный уголок, огород и др.)
- РППС МБДОУ обеспечивает условия для художественно-эстетического развития детей (помещения МБДОУ и участок оформлены с художественным вкусом; выделены помещения или зоны, оснащенные оборудованием и материалами для изобразительной,

музыкальной, театрализованной деятельности детей)

- РППС среда МБДОУ является трансформируемой т.е. может меняться в зависимости от образовательной ситуации, в том числе, от меняющихся интересов и возможностей детей
- РППС является полифункциональной
- РППС является вариативной
- в МБДОУ созданы условия для информатизации образовательного процесса (для демонстрации детям познавательных, художественных, мультипликационных фильмов, литературных, музыкальных произведений и др.; для поиска в информационной среде материалов, обеспечивающих реализацию основной образовательной программы; для предоставления информации о Программе семье, всем заинтересованным лицам, вовлеченным в образовательную деятельность, а также широкой общественности; для обсуждения с родителями детей вопросов, связанных с реализацией Программы и т.п.)
- РППС и ее элементы соответствуют требованиям по обеспечению надежности и безопасности.

1.3. Технология организации процедуры оценки организации развивающей предметно-пространственной среды

Процедура оценки РППС реализации основной образовательной программы дошкольного образования включает:

- наблюдение за организацией образовательной деятельности со стороны педагогических работников
- мониторинг качества организации РППС (с фиксацией изменений в баллах).

2. Процедура оценки кадровых условий реализации ОП МБДОУ.

2.1. Показатели внутренней оценки кадровых условий реализации ОП ДОО

-

Процедура оценки кадровых условий реализации основной образовательной программы дошкольного образования в организации осуществляется на основе следующих показателей:

- квалификация педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала
- должностной состав реализации ОП ДО
- количественный состав реализации ОП ДО
- компетенции педагогических работников

2.2. Основные критерии оценки кадровых условий реализации ОП ДО

Основными критериями оценки кадровых условий реализации образовательной программы дошкольного образования в организации являются:

- соответствие квалификации педагогических работников требованиям, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих;
- соответствие квалификации учебно-вспомогательного персонала требованиям, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих;
- соответствие должностей педагогических работников содержанию ОП ДО
- профильная направленность квалификации педагогических работников в соответствии с занимающей должностью;
- отсутствие вакансий;
- способность педагогических работников обеспечивать эмоциональное благополучие детей
- способность педагогических работников обеспечивать поддержку индивидуальности и инициативы детей
- способность педагогических работников устанавливать правила взаимодействия в разных ситуациях
- способность педагогических работников к построению вариативного образования, ориентированного на индивидуальные особенности развития детей
- способность педагогических работников к конструктивному взаимодействию с родителями воспитанников.

2.3. Технология организации процедуры оценки кадровых условий, реализации ОП ДО.

Процедура оценки кадровых условий для реализации основной образовательной программы дошкольного образования Учреждения включает:

- мониторинг уровня квалификации педагогических работников
- мониторинг уровня квалификации учебно-вспомогательного персонала
- мониторинг проявления профессиональных компетенций сотрудников в процессе реализации задач ОП ДО

Результаты внутренней оценки кадровых условий реализации ОП ДО фиксируются в оценочных листах.

3. Процедура оценки материально-технического обеспечения ООП МБДОУ.

3.1. Показатели внутренней проверки.

Процедура оценки материально-технических условий реализации ОП ДО в организации осуществляется на основе следующих показателей:

- средства обучения и воспитания детей
- учебно- методическое обеспечение ОП ДО
- материально- техническое обеспечение ОП ДО
- предметно- пространственная среда

3.2. Основные критерии оценки материально-технического обеспечения ОП ДО.

Основными критериями оценки материально- технических условий реализации основной образовательной программы дошкольного образования в организации являются:

- соответствие средств обучения и воспитания возрастным и индивидуальным особенностям развития детей;
- обеспеченность ОП ДО учебно-методическими комплектами, оборудованием, специальным оснащением;
- соответствие материально – технических условий требованиям пожарной безопасности
- соответствие материально-технических условий требованиям СанПин
- соответствие предметно-пространственной среды требованиям ОП ДО

3.3. Технология организации процедуры оценки материальнотехнического обеспечения ОП ДО

Процедура оценки материально- технических условий для реализации образовательной программы дошкольного образования Учреждения включает:

- мониторинг средства обучения и воспитания детей
- мониторинг учебно-методического обеспечения ОП ДО
- мониторинг материально-технического обеспечения ОП ДО

Результаты внутренней оценки материально-технических условий реализации ОП ДО фиксируются в оценочных листах.

4. Процедура оценки финансового обеспечения ОП ДО

4.1. Показатели внутренней оценки финансового обеспечения ОП ДО

Процедура оценки финансовых условий реализации образовательной программы дошкольного образования в организации осуществляется на основе следующих показателей:

- норматив обеспечения реализации ОП ДО
- структура и объем расходов, необходимый на реализацию ОП ДО
- вариативность расходов в связи со спецификой контингента детей

4.2. Основные критерии оценки финансового обеспечения ОП ДО - фактический объем расходов на реализацию ОП ДО

- структура и объем расходов на реализацию ОП ДО по факту
- дополнительные расходы в связи с вариативностью расходов в связи со спецификой контингента детей
- объем привлечения финансов на реализацию ОП ДО

4.3. Технология организации процедуры оценки финансового обеспечения ОП ДО

- мониторинг структуры и объема расходов, затраченных на реализацию ОП ДО
- мониторинг привлечения финансов на реализацию ОП ДО

-

Результаты внутренней оценки финансового обеспечения ОП ДО фиксируются в оценочных листах.

5. Оценка качества образовательной деятельности образовательной организации, реализующих программы дошкольного образования

5.1. Показатели качества образовательной деятельности, реализующей программы дошкольного образования

Процедура оценки качества образовательной деятельности, реализующих программы дошкольного образования осуществляется на основе следующих показателей

- оценка качества реализации программного обеспечения в МБДОУ
- оценка качества с позиции открытости и доступности информации об образовательной деятельности в организациях, реализующих программы дошкольного образования
- оценка качества с позиции комфортности условий, в которых осуществляется образовательная деятельность в организациях, реализующих программы дошкольного образования
- оценка качества с позиции проявления доброжелательности, вежливости и компетентности работников организаций, в которых реализуются программы дошкольного образования
- оценка качества с позиции удовлетворенности качеством образовательной деятельностью со стороны получателей образовательных услуг в организация, реализующих программы дошкольного образования

5.2. Основные критерии оценки качества образовательной деятельности, реализующей программы дошкольного образования

- доля проявления признака (процентное соотношение)
- наличие/отсутствие факта, подтверждающего его проявление в процессе реализации образовательной деятельности в образовательной организации

5.3. Технология организации процедуры оценки качества образовательной деятельности, реализующей программы дошкольного образования

- мониторинг качества реализации образовательной деятельности в, реализующей программы дошкольного образования

Результаты оценки качества образовательной деятельности, реализующей программы дошкольного образования фиксируются в оценочных листах.

6. Вариативные показатели внутренней оценки качества дошкольного образования (показателей качества дошкольного образования, отражающие целевые, содержательные и организационные компоненты ОП ДО).

Например, качество образовательных результатов в рамках внутренней оценки качества дошкольного образования может быть связана с запросами родителей. Показатели качества образовательных результатов (данные показатели не приравниваются к целевым ориентирам дошкольного образования):

- личностные результаты (включая показатели социализации и адаптации);
- здоровье детей (динамика);
- достижения детей на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах;

- удовлетворённость родителей качеством образовательных услуг;
- готовность детей к школьному обучению.

Показатели и критерии качества образовательных результатов не являются основанием для их формального сравнения с реальными достижениями детей.

7. Организационная и функциональная структура внутренней системы оценки качества дошкольного образования

Организационная структура, занимающаяся внутренней оценкой, экспертизой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию, методическая служба в МБДОУ, педагогический совет, временные консилиумы (педагогический консилиум, творческие группы и т.д.).

Администрация:

- формирует блок локальных актов, регулирующих функционирование ВСОКО в МБДОУ и приложений к ним, утверждает приказом заведующей и контролирует их выполнение; разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование системы оценки качества образования в МБДОУ, участвует в этих мероприятиях;
- обеспечивает на основе образовательной программы проведение в МБДОУ контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;
- организует систему оценки качества образования, осуществляет сбор, обработку, хранение и предоставление информации о состоянии и динамике развития; анализирует результаты оценки качества образования на уровне МБДОУ;
- организует изучение информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования;
- обеспечивает условия для подготовки работников МБДОУ по осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- обеспечивает предоставление информации о качестве образования на муниципальный и региональный уровни системы оценки качества образования; формирует информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования (анализ работы МБДОУ за учебный год, публичный доклад и т.д.);
- принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации ВСОКО.

Рабочая группа:

- участвует в разработке методики оценки качества образования; участвуют в разработке системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития МБДОУ;
- участвует в разработке критериев оценки результативности профессиональной деятельности педагогов;
- содействует проведению подготовки работников МБДОУ по осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- проводит экспертизу организации, содержания и результатов образования и формируют предложения по их совершенствованию;

-

- готовит предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне МБДОУ.

Педагогический совет:

- содействует определению стратегических направлений развития системы образования в МБДОУ;
- принимает участие в формировании информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования в МБДОУ;
- принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы дошкольного образования;
- принимает участие в экспертизе качества образовательных результатов, условий организации образовательного процесса в МБДОУ;
- принимает участие в оценке качества и результативности труда работников МБДОУ;
- содействует организации работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования в ДОУ.

Приложения:

1. Оценка качества реализации ОП ДО в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО, размещенной на сайте МБДОУ.
2. Мониторинг качества образовательной деятельности и развивающей предметно-пространственной среды.
3. Образовательный ценз педагогов.
5. Уровень аттестации педагогических работников
6. Оценка качества психолого-педагогических условий дошкольного образования.
7. Оценка качества по обеспечению здоровья, безопасности и качеству услуг по присмотру и уходу за воспитанниками
8. Оценка качества взаимодействия с родителями - равноправными участниками образовательных отношений.
9. Перечень мероприятий по производственному контролю.

Приложения.

1. Оценка качества реализации ОП ДО в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО, размещенной на сайте МБДОУ

№ п/п	Критерий оценки	Обеспеченность критерия	Оценка критерия в баллах	Сумма баллов
1.Формальные признаки				
1.1.	Наличие структуры ОП	Соответствие разделов ФГОС ДО	--	max. 3 балла
1.2	Титульный лист	Наличие	1	max. 4 балла
		Отметка о принятии коллегиальными органами	1	
		Отметка об утверждении руководителем	1	
		Реквизиты локальных актов	1	
1.3.	Оформление содержания	Наличие	1	max. 3 балла
		Указание разделов	1	
		Указание страниц	1	
		Итого по п.1	----	max.10баллов
2.Структурные компоненты основных разделов				
2.1. **Целевой раздел**				
2.1.1.	**Пояснительная записка**	**Соответствие компонентов требованиям ФГОС ДО и ФОП ДО**	---	макс 12 баллов по 1 баллу за наличие каждого компонента
2.1.1.1.	Наличие целей и задач реализации	Отражение в компоненте, части формируемой участниками образовательных отношений	1+1	
2.1.1.2.	Наличие принципов и подходов к реализации	Отражение в компоненте, части формируемой участниками образовательных отношений	1+1	
2.1.1.3.	Наличие приоритетных направлений деятельности	Отражение в компоненте, части формируемой участниками образовательных отношений	1+1	
2.1.1.4.	Учет возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников	Отражение в компоненте, части формируемой участниками образовательных отношений	1+1	
2.1.1..5	Учет специфики условий ДОО	Отражение в компоненте, части формируемой участниками образовательных отношений	1+1	
2.1.1.6.	Определение значимых для реализации программы характеристик	Отражение в компоненте, части формируемой участниками образовательных отношений	1+1	

2.1.2	**Планируемые результаты реализации программы с воспитанниками.**	**Соответствие компонентов требованиям ФГОС ДО и ФОП ДО**	**----**	

2.1.2.1	Планируемые результаты реализации программы с воспитанниками раннего возраста.	Отражение в компоненте, планируемых результатов, формируемых участниками образовательных отношений	1+1	макс 10 баллов по 1 баллу за наличие каждого компонента
2.1.2.2	Планируемые результаты реализации программы с воспитанниками младшего возраста	Отражение в компоненте, планируемых результатов, формируемых участниками образовательных отношений	1+1	
2.1.2.3.	Планируемые результаты реализации программы с воспитанниками среднего возраста	Отражение в компоненте, планируемых результатов, формируемых участниками образовательных отношений	1+1	
2.1.2.4.	Планируемые результаты реализации программы с воспитанниками старшего возраста	Отражение в компоненте, планируемых результатов, формируемых участниками образовательных отношений	1+1	
2.1.2.5.	Планируемые результаты реализации программы с воспитанниками подготовительного к школе возраста	Отражение в компоненте, планируемых результатов, формируемых участниками образовательных отношений	1+1	
		Итого по п.2.1 и 2.1.2	----	макс.22 балла
		Всего (формальные признаки, структурные компоненты: целевой раздел и планируемые результаты)	**-----**	**макс. 32 балла**
2.2. Содержательный раздел				
2.2.1	Описание образовательной деятельности в соответствии с направлениями развития ребенка по пяти образовательным разделам (социальнокоммуникативное, познавательное, речевое, художественноэстетическое,	Соответствие компонентов требованиям ФГОС ДО и ФОП ДО	**До 5**	макс.5баллов, 1 балл за наличие описания 1 образовательной области

	физическое развитие)	Отражение в компоненте, части формируемой участниками образовательных отношений	**До 5**	макс.5 баллов, 1 балл за налич. Опис. 1 образ. обл.
2.2.2.	Описание вариативных форм, методов и средств реализации ООП	Соответствие компонентов требованиям ФГОС ДО и ФОП ДО.	**До 3**	макс. 3 балла
2.2.3.	Описание деятельности по профессиональной коррекции нарушений развития детей	Наличие	1	макс. 3 балла
		Описание деятельности ПМПк	1	
		Описание иных форм обеспечения коррекции (лекотеки, логопункты и др.)	1	
2.2.4.	Особенности образовательной деятельности и культурных практик	Полнота описание видов образовательной деятельности	2	макс 4 балла
		Полнота описание культурных практик	2	
2.2.5.	Способы и направления поддержки детской инициативы	Описание способов поддержки	2	макс 4 балла
		Описание направлений поддержки	2	
2.2.6.	Взаимодействие педагогического коллектива с семьями воспитанников	Наличие	1	макс 5 баллов
		Описание способов и видов взаимодействия	2	
		Использование современных форм организации взаимодействия	2	
2.2.7.	Иные характеристики описания ОП	Конкретизация значимых характеристик содержания образования с учетом специфики МБДОУ	До 5	макс 5 баллов, 1 бал за описание 1 характеристики
		Итого по п.2.2	**------**	**Макс34 балл**
2.3. Организационный раздел				
2.3.1.	Материально-техническое обеспечение	Описание	1	макс. 3 балла по 1 баллу
		С конкретизацией	1	
		Отражение в компоненте, части формируемой участниками образовательных отношений	1	
2.3.2	Обеспеченность методическими материалами	Описание	1	макс. 3 балла по 1 баллу
		С конкретизацией	1	
		Отражение в компоненте, части формируемой участниками образовательных отношений	1	
2.3.3.	Обеспеченность средствами	Описание	1	макс. 3

	обучения и воспитания	С конкретизацией	1	балла по 1 баллу
		Отражение в компоненте, части формируемой участниками образовательных отношений	1	
2.3.4.	Режим дня воспитанников	Наличие и соответствие с СанПиН	1	макс.2
		Отражение режима дня в соответствии с возрастными категориями	1	
2.3.5.	Особенности мероприятий, праздников, событий	Описание мероприятий	1	макс. 3 балла по 1 баллу
		Описание праздников	1	
		Описание событий	1	
2.3.6.	Особенности развивающей предметнопространственной среды	Соответствие требованиям ФГОС ДО и ФОП ДО	1	макс 9 баллов
		Описание особенностей организации в соответствии со спецификой деятельности	До 5	
		Конкретизация возрастной адресности.	До 3	
2.3.7.	Дополнительный раздел по ФГОС ДО и ФОП ДО (1 ДОП)	Наличие	1	макс. 4 балла по 1 баллу
		Отражение возрастных категорий	1	
		Отражение программного обеспечения	1	
		Характеристика взаимодействия с семьями воспитанников	1	
2.3.8.	Календарный учебный график	Наличие и соответствие с ст.2 п.9. ФЗ №273	1	1балл
2.3.9.	Учебный план	Наличие и соответствие с ст.2 п.9. ФЗ №273	1	1 балл
		Итого (организационный раздел)	----	макс.29 балл
3. Дополнительный раздел кроме ФГОС ДО				
3.1.	Краткая презентация программы	Изложение, ориентированное на запрос родителей (законных представителей) детей	1	макс. 4 балла по 1 баллу
		Указание категории детей, на которую ориентирована программа	1	
		Указание используемых примерных программ	1	
		Характеристика взаимодействия с семьями воспитанников	1	
		Итого (организационный и дополнительный разделы, п.2.3.и п.3)	-----	**макс 33 балла**

Уровни оценки качества ОП ДО

1. Формальные признаки, структурные компоненты: целевой раздел и планируемые результаты.

Интервал	Уровень	Экспертная оценка
32-27 баллов	ВЫСОКИЙ	Соответствует требованиям
26-21 баллов	ДОСТАТОЧНЫЙ	Частично соответствует требованиям (доработка выявленных недостатков)
20-15 баллов	НЕДОСТАТОЧНЫЙ	Условно соответствует требованиям (нуждается в переработке)
Ниже 15 баллов	НИЗКИЙ	Не соответствует требованиям

2. Содержательный раздел

Интервал	Уровень	Экспертная оценка
34-29 баллов	ВЫСОКИЙ	Соответствует требованиям
28-23 баллов	ДОСТАТОЧНЫЙ	Частично соответствует требованиям (доработка выявленных недостатков)
22-17 баллов	НЕДОСТАТОЧНЫЙ	Условно соответствует требованиям (нуждается в переработке)
Ниже 17 баллов	НИЗКИЙ	Не соответствует требованиям

3.Организационный и дополнительный разделы.

Интервал	Уровень	Экспертная оценка
33-28 баллов	ВЫСОКИЙ	Соответствует требованиям
27-22 баллов	ДОСТАТОЧНЫЙ	Частично соответствует требованиям (доработка выявленных недостатков)
21-16 баллов	НЕДОСТАТОЧНЫЙ	Условно соответствует требованиям (нуждается в переработке)
Ниже 16 баллов	НИЗКИЙ	Не соответствует требованиям

2. Мониторинг качества образовательной деятельности и развивающей предметно-пространственной среды.

Чек-лист оценки РППС и образовательной деятельности

№п/п	Наименование показателя	Оценка критерия	Балл
1. **Наличие условий для качественной реализации образовательной деятельности**			
1.1	Холлы, внутренние помещения и территория используются в образовательной деятельности	Да	3
		Скорее да, чем нет	2
		Скорее нет, чем да	1
		Нет	0
1.2	В помещениях и/или на территории имеются мини-музеи/театры по различной тематике	Да	3
		Скорее да, чем нет	2
		Скорее нет, чем да	1
		Нет	0
1.3	В помещениях и/или на территории организованы циклы мобильных выставок	Да	3
		Скорее да, чем нет	2

	декоративно-прикладного и художественного творчества	Скорее нет, чем да	1
		Нет	0
1.4	Имеется навигация внутреннего и внешнего пространства	Да	3
		Скорее да, чем нет	2
		Скорее нет, чем да	1
		Нет	0
1.5	Имеются комфортные зоны ожидания для родителей	Да	3
		Скорее да, чем нет	2
		Скорее нет, чем да	1
		Нет	0
Качество РППС в групповых помещениях			
1.6	Эстетика оформления РППС (единство стиля, тематики, преобладание теплых и спокойных цветов)	Да	3
		Скорее да, чем нет	2
		Скорее нет, чем да	1
		Нет	0
1.7	Выполнение требований СанПиН (освещение, мебель, чистота, гигиена)	Да	3
		Скорее да, чем нет	2
		Скорее нет, чем да	1
		Нет	0
1.8	Имеются центры для развития детского технического творчества	Да	3
		Скорее да, чем нет	2
		Скорее нет, чем да	1
		Нет	0
1.9	Имеются центры для развития детского художественно-эстетического творчества	Да	3
		Скорее да, чем нет	2
		Скорее нет, чем да	1
		Нет	0
1.10	Имеются центры для развития детского музыкального творчества	Да	3
		Скорее да, чем нет	2
		Скорее нет, чем да	1
		Нет	0
1.11	Имеются центры для развития конструирования и моделирования	Да	3
		Скорее да, чем нет	2
		Скорее нет, чем да	1
		Нет	0
1.12	Имеются центры для развития детского литературного творчества	Да	3
		Скорее да, чем нет	2
		Скорее нет, чем да	1
		Нет	0
1.13	Развивающая предметно-пространственная среда (РППС) в группах, обеспечивающая реализацию содержания по пяти основным образовательным областям ФГОС ДО и ФОП ДО	Да	3
		Скорее да, чем нет	2
		Скорее нет, чем да	1
		Нет	0
1.14	Доступность широкого круга разнообразных материалов для воспитанников в целях использования для развития ребенка во всех	Да	3
		Скорее да, чем нет	2
		Скорее нет, чем да	1

	образовательных областях ФГОС ДО и ФОП ДО подобранных с учетом, текущей деятельности, интересов, инициатив воспитанников и их родителей	Нет	0
1.15	Оборудование РППС соответствует перечню, предоставленному в организационном разделе ОП ДО	Да	3
		Скорее да, чем нет	2
		Скорее нет, чем да	1
		Нет	0
1.16	Осуществляется планомерное систематическое обогащение и совершенствование образовательной среды	Да	3
		Скорее да, чем нет	2
		Скорее нет, чем да	1
		Нет	0
1.17	РППС адаптируется под возможности и потребности, интересы, инициативы воспитанников	Да	3
		Скорее да, чем нет	2
		Скорее нет, чем да	1
		Нет	0
1.18	Наличие материалов образовательной среды для самостоятельной деятельности обучающихся, изготовленных с участием детей, родителей, педагогов	Да	3
		Скорее да, чем нет	2
		Скорее нет, чем да	1
		Нет	0
1.19	В оформлении РППС групп используются работы обучающихся, фото актуальных событий	Да	3
		Скорее да, чем нет	2
		Скорее нет, чем да	1
		Нет	0
1.20	РППС позволяет развивать инициативу, самостоятельность, критическое мышление в результате опытов, экспериментов	Да	3
		Скорее да, чем нет	2
		Скорее нет, чем да	1
		Нет	0
	По п.1	**Макс. баллов**	**60**
2. Использование форм и методов взаимодействия, с учетом возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников			
2.1	Во внутренней оценке качества МБДОУ (ВСОКО) определены критерии качества педагогической работы по всем образовательным областям	Да	3
		Скорее да, чем нет	2
		Скорее нет, чем да	1
		Нет	0
2.2	Педагоги периодически проводят самоанализ эффективности деятельности по критериям качества	Да	3
		Скорее да, чем нет	2
		Скорее нет, чем да	1
		Нет	0
2.3	Соблюдение в режиме дня баланса между самостоятельной и организованной видами деятельности.	Да	3
		Скорее да, чем нет	2
		Скорее нет, чем да	1
		Нет	0
2.4	Насыщенность образовательного процесса ситуациями, стимулирующими познание окружающего мира	Да	3
		Скорее да, чем нет	2
		Скорее нет, чем да	1

		Нет	0
2.5	При организации образовательной деятельности используются индивидуальные и групповые формы работы	Да	3
		Скорее да, чем нет	2
		Скорее нет, чем да	1
		Нет	0
2.6	Детская инициатива поддерживается педагогами в течение всего дня	Да	3
		Скорее да, чем нет	2
		Скорее нет, чем да	1
		Нет	0
		Макс. баллов	**18**

Результаты анализа РППС и образовательной деятельности в МБДОУ

(для заполнения МБДОУ)

Наименование показателя	**Низкий уровень**	**Недостаточный уровень**	**Достаточный уровень**	**Высокий уровень**
Наличие условий для качественной реализации образовательной деятельности	17-27 баллов	28-38 баллов	39-49 баллов	50-60 балла
Использование форм и методов взаимодействия, с учетом возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников	1-7 баллов	7-10 баллов	11-14 баллов	15-18 баллов

4.Образовательный ценз педагогов

№ п/п	**Педагогический состав**	**Количество человек**		**Доля %**	
		2022	**2023**	**2022**	**2023**
1.	Всего педагогов				
2.	Имеющих высшее образование				
3.	Из них – высшее педагогическое				
4.	Среднее специальное				
5.	Их них- педагогическое				
6.	Не имеют образования				
7.	Получают образование (ВУЗ и СПО)				

5. Уровень аттестации педагогических работников

№ п/п	**Педагогический состав**	**Количество человек**		**Доля %**	
		2022	**2023**	**2022**	**2023**
1.	Всего педагогов				
2.	Из них - аттестованы				
	Из них-ВКК				
3.	Из них – 1 категория				
4.	Из них-СЗД				

6. Оценка качества психолого-педагогических условий дошкольного образования.

№	Социально-педагогические условия	Оценка критерия	Балл
1.1	В практику ДОУ введены ориентиры (знакисимволы), позволяющие каждому ребенку самостоятельно определить границы игрового времени и пространства	Да	3
		Скорее да, чем нет	2
		Скорее нет, чем да	1
		Нет	0
1.2	Оформление всех групп способствует поддержанию эмоционального комфорта (уголки релаксации, уюта, уединения, внедрены технологии развития эмоционального интеллекта)	Да	3
		Скорее да, чем нет	2
		Скорее нет, чем да	1
		Нет	0
1.3	В оформлении групп используется продукты детского творчества	Да	3
		Скорее да, чем нет	2
		Скорее нет, чем да	1
		Нет	0
1.4	Применяется практика «виртуального участия» в мероприятиях для отсутствующих детей	Да	3
		Скорее да, чем нет	2
		Скорее нет, чем да	1
		Нет	0
1.5	Педагоги в деятельности применяют «доброжелательные технологии» (клубный час, рефлексивный круг, план-дело-анализ и др.)	Да	3
		Скорее да, чем нет	2
		Скорее нет, чем да	1
		Нет	0
1.6	Образовательная деятельность организуется в специфических видах деятельности (игровая, художественно-продуктивная, исследовательская, двигательная, музыкальная , коммуникативная)	Да	3
		Скорее да, чем нет	2
		Скорее нет, чем да	1
		Нет	0
1.7	В деятельности педагогов используются технологии раннего развития детей	Да	3
		Скорее да, чем нет	2
		Скорее нет, чем да	1
		Нет	0
1.8	Воспитанники демонстрируют высокие результаты в конкурсных мероприятиях на уровне района, муниципалитета (победитель, призер, лауреат)	Да	3
		Скорее да, чем нет	2
		Скорее нет, чем да	1
		Нет	0
		Макс.баллов	**24**
2.	**Характер взаимодействия сотрудников с участниками образовательных отношений**		
2.1	Педагоги реализуют мероприятия по продвижению семейных ценностей и традиций путем вовлечения родительской общественности в образовательновоспитательный процесс	Да	3
		Скорее да, чем нет	2
		Скорее нет, чем да	1
		Нет	0
2.2	В ДОУ внедрены дистанционные технологии поддержки родителей («дистанционное консультирование»)	Да	3
		Скорее да, чем нет	2
		Скорее нет, чем да	1

		Нет	0
2.3	Родительская общественность приобщена к участию в принятии коллегиальных решений органов управления ДОУ	Да	3
		Скорее да, чем нет	2
		Скорее нет, чем да	1
		Нет	0
2.4	Отсутствуют обоснованные жалобы родителей на деятельность педагогов	Да	3
		Скорее да, чем нет	2
		Скорее нет, чем да	1
		Нет	0
2.4	Педагоги соответствует этическим нормам, выстраивают доброжелательные взаимоотношения с участниками образовательных отношений (родителями, воспитанниками, коллегами)	Да	3
		Скорее да, чем нет	2
		Скорее нет, чем да	1
		Нет	0
2.5	Деятельность педагогов направлена на охрану психофизического здоровья детей	Да	3
		Скорее да, чем нет	2
		Скорее нет, чем да	1
		Нет	0
2.6	Деятельность педагогов направлена на создание равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка с учетом возрастных и индивидуальных особенностей	Да	3
		Скорее да, чем нет	2
		Скорее нет, чем да	1
		Нет	0
2.7	Деятельность педагога основывается на духовнонравственных и культурных ценностях, моральных правил и норм	Да	3
		Скорее да, чем нет	2
		Скорее нет, чем да	1
		Нет	0
2.8	Деятельность педагога направлена на полноценное проживание ребенком всех этапов детства и обогащение его развития	Да	3
		Скорее да, чем нет	2
		Скорее нет, чем да	1
		Нет	0
		Макс. баллов	**24**

Качественный анализ созданных психолого-педагогических условий дошкольного образования.

Показатель	**Низкий уровень**	**Недостаточный уровень**	**Достаточный уровень**	**Высокий уровень**
Наличие возможности для социально-личностного развития ребенка в процессе организации различных видов деятельности	0-9	10-14	15-19	20-24
Характер взаимодействия сотрудников с участниками образовательных отношений	0-9	10-14	15-19	20-24

7. Оценка качества по обеспечению здоровья, безопасности и качеству услуг по присмотру и уходу за воспитанниками

№ п/п	Условия обеспечения здоровья, безопасности и качества услуг по присмотру и уходу	Оценка критерия	Балл
1.Организация и создание условий для обеспечения здоровья воспитанников			
1.1	Осуществление системного мониторинга за состоянием здоровья воспитанников и использование его результатов для корректировки деятельности МБДОУ (анализ распространения заболеваний, анализ детского травматизма, анализ соблюдения карантинных мероприятий, прививочного календаря, посещаемости)	Да	3
		Скорее да, чем нет	2
		Скорее нет, чем да	1
		Нет	0
1.2	Наличие медицинского обслуживания для воспитанников	Да	3
		Скорее да, чем нет	2
		Скорее нет, чем да	1
		Нет	0
1.3	Наличие лицензированного медицинского кабинета	Да	3
		Скорее да, чем нет	2
		Скорее нет, чем да	1
		Нет	0
1.4	Осуществление контрольных процедур проверки санитарно-гигиенического состояния помещений, оборудования, территории МБДОУ	Да	3
		Скорее да, чем нет	2
		Скорее нет, чем да	1
		Нет	0
1.5	Осуществление контроля выполнения санитарнопротивоэпидемического режима и профилактических мероприятий.	Да	3
		Скорее да, чем нет	2
		Скорее нет, чем да	1
		Нет	0
1.6	В деятельности МБДОУ применяются здоровьесберегающие технологии (гимнастика, зарядка, соблюдение режимных моментов, занятия физической культурой и спортом и др.)	Да	3
		Скорее да, чем нет	2
		Скорее нет, чем да	1
		Нет	0
		Результат ДОУ	-----
		Итого по п.1	**Макс.18 баллов**
2.	**Обеспечение безопасного пребывания воспитанников**		
2.1	Обеспечен контрольно-пропускной режим на территорию и здание ДОУ (кодовые замки, домофоны, металл детекторы).	Да	3
		Скорее да, чем нет	2
		Скорее нет, чем да	1
		Нет	0
2.2	Наличие и рабочее состояние камер видеонаблюдения на территории/в здании детского сада	Да	3
		Скорее да, чем нет	2
		Скорее нет, чем да	1
		Нет	0
2.3	Наличие целостного ограждения по периметру территории/ограждения прогулочных площадок для	Да	3
		Скорее да, чем нет	2

	встроенных в жилые дома учреждений	Скорее нет, чем да	1
		Нет	0
2.4	В ДОУ установлены и работоспособны средства реагирования на чрезвычайные ситуации (Стрелецмониторинг, тревожные кнопки, пожарная сигнализация)	Да	3
		Скорее да, чем нет	2
		Скорее нет, чем да	1
		Нет	0

2.5	В деятельности ДОУ предусмотрено регулярное обучение коллектива по технике безопасности, в том числе, осуществляются плановые и внеплановые инструктажи	Да	3
		Скорее да, чем нет	2
		Скорее нет, чем да	1
		Нет	0
2.6	Разработаны и утверждены локальные акты, регулирующие вопросы безопасности (наличие приказов, решений, памяток, инструкций, актов, журналов, схем охраны, планов эвакуации, графика дежурств)	Да	3
		Скорее да, чем нет	2
		Скорее нет, чем да	1
		Нет	0
2.7	Наличие согласованного и утвержденного паспорта безопасности	Да	3
		Скорее да, чем нет	2
		Скорее нет, чем да	1
		Нет	0
		Результат ДОУ	**---**
		Итого по п.2	**Макс. 21 балл**
3.	**Качество услуги по присмотру и уходу**		
3.1	Обеспечивается выполнение норм хозяйственнобытового обслуживания и процедур ухода за воспитанниками (правила внутреннего распорядка для всех участников образовательного процесса, режим дня с учетом адаптационных режимов для детей по потребности и возможности здоровья (индивидуальные маршруты адаптации))	Да	3
		Скорее да, чем нет	2
		Скорее нет, чем да	1
		Нет	0
3.2	Обеспечена доступность и комплектность предметов гигиены	Да	3
		Скорее да, чем нет	2
		Скорее нет, чем да	1
		Нет	0
3.3	Педагоги развивают культурно-гигиенические навыки воспитанников (наличие в планах, рабочих программах задач по уходу и присмотру)	Да	3
		Скорее да, чем нет	2
		Скорее нет, чем да	1
		Нет	0
3.4	Регламентированы процессы организации рационального и сбалансированного питания и питья с учетом СанПиН (разработано Положение об организации питания	Да	3
		Скорее да, чем нет	2
		Скорее нет, чем да	1

	воспитанников; утвержден режим питания в соответствии с возрастом и индивидуальными особенностями детей; используются технологические карты приготовления пищи, в наличии ежедневное меню; ведется бракераж, учет калорийности, обеспечены правильная кулинарная обработка и закладка пищевых продуктов, обеспечивается С-витаминизация блюд)	Нет	0
3.5	Обеспечен запас необходимых дезинфицирующих и антибактериальных средств	Да	3
		Скорее да, чем нет	2
		Скорее нет, чем да	1
		Нет	0
		Результат ДОУ	------
		Итого по п.3	**Макс. 15 баллов**
4.Наличие/отсутствие предписаний контрольно-надзорных органов			
4.1	Отсутствие предписания Роспотребнадзора	Да	3
	Наличие неисполненного предписания Роспотребнадзора	Частично выполнено	2
		Не выполнено	0
4.2	Отсутствие предписания Госпожнадзора	Да	3
	Наличие неисполненного предписания Госпожнадзора	Частично выполнено	2
		Не выполнено	0
4.3	Отсутствие предписания иных контрольно-надзорных органов	Да	3
	Наличие неисполненного предписания иных контрольнонадзорных органов	Частично выполнено	2
		Не выполнено	0
		Результат ДОУ	----
		Итого по п.4	**Макс 9 баллов**

Качественный анализ обеспечения здоровья, безопасности и предоставления услуг по присмотру и уходу за воспитанниками

Показатель	Низкий уровень	Недостаточный уровень	Достаточный уровень	Высокий уровень
Организация и создание условий обеспечения здоровья воспитанников	0-8	9-12	12-14	14-18
Обеспечение безопасного пребывания воспитанников	0-7	8- 14	15 -18	19- 21
Качество услуги по присмотру и уходу	0-5	6-9	9-12	13-15

Наличие /отсутствие предписаний	0	0	2	3

8. Оценка качества взаимодействия с родителями - равноправными участниками образовательных отношений.

Анкета для родительской общественности

№ п/ п	Критерий и параметры оценки	Да	Нет	Затрудняюсь ответить
1.Взаимодействие семьи и образовательной организации				
1	Учитывается ли Ваше мнение при выборе дополнительных и/или парциальных образовательных программ?	2	0	1
2	Принимаете ли Вы участие в планировании деятельности (мероприятия, акции, конкурсы)?	2	0	1
3	Принимаете ли Вы участие в организации и проведении мероприятий, акций, конкурсов?	2	0	1
4	Доступны ли Вам образовательные ресурсы, размещенные на сайте, информационных стендах?	2	0	1
5	Для взаимодействия с педагогами Вы пользуетесь различными мессенджерами (сайт МБДОУ, открытые платформы для анкетирования, голосования?)	2	0	1
6	Обсуждаются ли с Вами результаты обучения, итоги диагностики умений, итоги наблюдений?	2	0	1
7	Доступно ли Вам общение с узкими педагогическими специалистами, имеющимися в МБДОУ (при наличии педагога-психолога, логопеда, дефектолога, педагога дополнительного образования)?	2	0	1
8	Проводятся ли с Вами образовательные и просветительские мероприятия (мастер-классы, круглые столы, консультации, семинары)?	2	0	1
2. Удовлетворенность семьи образовательными услугами				
1	Удовлетворены ли Вы открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности детского сада на официальном сайте МБДОУ, госпабликам, информационных стендах?	2	0	1
2	Существует ли «обратная связь» педагогов с Вами через официальный сайт МБДОУ в электронном виде?	2	0	1
3	Удовлетворены ли Вы состоянием материальнотехнической базы группового помещения?	2	0	1
4	Удовлетворены ли Вы состоянием материальнотехнической базы игровой площадки на территории ОУ?	2	0	1

5	Удовлетворены ли Вы состоянием материальнотехнической базы в целом помещений МБДОУ (муз. зал, спорт. зал, холлы, кабинеты доп.образования)?	2	0	1
6	Удовлетворены ли Вы комфортностью условий предоставления услуг (зоны ожидания, лестницы, холлы, территория)	2	0	1
7	Осуществлялось ли ранее Ваше анкетирование по вопросам удовлетворенности качеством услуг в МБДОУ?	2	0	1
8.	Доступно ли Вам общение с представителями администрации МБДОУ (заведующая, заместитель руководителя)	2	0	1
	Результат ДОУ			
	Итого	**Макс.32 балла**		

9. Перечень мероприятий по производственному контролю.

№	*Объект контроля*	*Кратность контроля и сроки исполнения*	*Ответственные лица*
САНИТАРНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТКУ МБДОУ			
1	Санитарное состояние участка, пешеходных дорожек, подъездных путей, освещения территории, озеленение и благоустройство участка; наличие и санитарно – техническое состояние необходимого оборудования на территории; состояние ограждение участка и его соответствие требованиям санитарных правил; наличие подводки воды, оборудования и инвентаря для уборки участка	Ежедневный контроль за санитарным состоянием территории; Дезинсекция, дератизация помещений (договор); Освещение территории, техническое обслуживание	Заведующий, завхоз
2	Санитарное состояние групповых участков, малых игровых форм, спортивной площадки с соответствующим спортивным оборудованием	Ежедневный контроль за санитарным состоянием групповых участков; Ремонт и замены малых форм, спортивного оборудования и сооружений (по мере их выхода из строя); Приобретение и установка новых малых форм, спортивного оборудования и сооружений (по мере необходимости и финансированию)	Заведующий, завхоз
3	Санитарное состояние хозяйственной зоны: очистка контейнеров, площадки, вывоз мусора	Ежедневный контроль за санитарным состоянием хозяйственной площадки; Вывоз бытовых отходов	Заведующий, завхоз

4	Замена песка в песочницах на игровых площадках	Полная смена песка в песочницах, на игровых площадках (при наличии эпидемиологических показаний) 1 раз в год (май), перед началом ЛОП.	Заведующий, завхоз
5	Исследование песка в теплое время года на степень биологического загрязнения (микробиологические показатели, на наличие яиц гельминтов)	Ежемесячно в теплое время года (май)- при наличии финансирования	Заведующий, завхоз
ПЕРСОНАЛ МБДОУ			
	-Наличие у персонала личных медицинских книжек; - Своевременность прохождения персоналом мед.осмотров, вакцинации, гигиенического обучения и гигиенической аттестации; - Проведение инструктажа (обучения) персонала по соблюдению правил личной и другим вопросам санитарно-эпид. благополучия; - Выполнение персоналом необходимые санитарно – противоэпидемических и профилактических мероприятий; соблюдение персоналом требований личной гигиены; - Соблюдение требований к условиям труда персонала ДОУ - Ежедневных осмотров персонала пищеблока; - Наличие аптечек первой помощи	По графику По плану - Ежедневный контроль - Ежедневный контроль (журнал здоровья) Ежедневный контроль	Медсестра Заведующий Медсестра Медсестра Медсестра Медсестра Медсестра Медсестра

САНИТАРНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К САНИТАРНО – ТЕХНИЧЕСКОМУ СОСТОЯНИЮ ЗДАНИЯ			
1	Наполняемость групп	Согласно СанПиН 2.4.1.2660 -10 ежедневная наполняемость:	Заведующий
2	Состояние подвальных и цокольных помещений детского сада	Ежемесячный контроль: Функционирование системы теплоснабжения; Функционирование систем водоснабжения, канализации	Завхоз
3	Состояние кровли, фасада здания, отмостки, цоколя	Ежедневный контроль. При необходимости – заявка на ремонтные работы в течение 7 дней.	Завхоз
4	Внутренняя отделка помещений	В период проведения капитального и текущего ремонта в качестве внутренней отделки применяются только материалы, имеющие гигиенический сертификат для использования в ДОУ	Заведующий, завхоз

5	Соблюдение теплового режима в МБДОУ	Ежедневный контроль функционирования системы теплоснабжения; при неисправности – устранение Промывка отопительной системы (июнь – июль)	завхоз
6	Соблюдение воздушного режима в учреждении. Система вентиляции.	Ежемесячный контроль функционирования системы вентиляции: вытяжная вентиляция пищеблока, при неисправности-устранение в течение суток. Проведение ревизии системы вентиляции перед началом учебного года (август) с составлением акта	завхоз
7	Микроклимат, температура и относительная влажность воздуха в помещениях	Ежедневный контроль: - соблюдение графика проветривания помещений; - температурного режима в помещениях согласно СанПиНа. Исследование микроклимата групповых и других помещений 1/в год	Завхоз, Медсестра
8	Состояние систем водоснабжения, канализации, работа сантехприборов	Ежемесячный контроль функционирования системы водоснабжения, канализации, сантехприборов. Проведение ревизии системы водоснабжения, канализации перед началом учебного года (август) с составлением акта.	Завхоз
9	Питьевая вода	Ежедневный визуальный контроль за качеством воды для питьевого режима (чайники, чашки для питьевого режима) Исследование питьевой воды из источника централизованного водоснабжения по микробиологическим и санитарно – химическим показателям (1 раз в год; внепланово – после ремонта систем водоснабжения)	Завхоз, медсестра
10	Естественное и искусственное освещение	Ежедневный контроль за уровнем освещенности помещений. Чистка оконных стекл (не реже 2 – х раз в год), осветительной арматуры, светильников (не реже 3 раз в год). Замены уровня искусственной и естественной освещенности в групповых и других помещениях (1 раз в год перед началом учебного года)	Завхоз, Медсестра
СОСТОЯНИЕ ОБОРУДОВАНИЯ ПОМЕЩЕНИЙ ДЛЯ РАБОТЫ С ДЕТЬМИ			

1	Детская мебель. - Соблюдение требований к детской мебели и оборудованию, в т.ч. к техническому состоянию, маркировке. - Соблюдение требований к эксплуатации оборудования; - Санитарное содержание мебели и иного оборудования.	Контроль 2 раза в год после проведения антропометрических обследований детей: - размеры детской мебели (столы, стулья) должны соответствовать росто – возрастным особенностям детей, иметь соответствующую маркировку. Во всех помещениях, где проводятся занятия с детьми, должны присутствовать схемы рассаживания согласно антропометрии; - расстановка мебели должна соответствовать нормам СанПиНа; - кровати и расстояние между ними соответствует нормам СанПиН.	Заведующий, Завхоз, Медсестра
2	Уголок природы	-контроль 1 раз в год перед началом учебного года: - запрещается содержать ядовитые растения, имеющие колючки и пр.	Заведующий, Завхоз, Медсестра

3	Оборудование помещений солнцезащитными устройствами	Ежемесячный контроль за состоянием штор	Завхоз, Медсестра
4	Санитарное состояние игрушек, их обработка	Ежедневный контроль за состоянием игрушек, игрового оборудования. Ежедневное мытье игрушек (в конце рабочего дня – сад, 2 раза в день – ясли) Мытье новых игрушек после получения согласно требованиям СанПиНа. Обработка мягких игрушек кварцевыми лампами (1 раз в неделю). В случае поломки игрушки срочно изымаются из детского пользования. Исключить из детского пользования игрушки, не имеющие сертификата соответствия с различными повреждениями.	Медсестра
5	Санитарное состояние ковровых изделий	Ежедневный визуальный контроль за санитарным состоянием ковровых изделий. Обработка ковров не реже 1 раз в год (сухая чистка, стирка с использова-нием специальных моющих средств) в теплое время года.	Медсестра

6	Постельное бельё, полотенца	Ежедневный визуальный контроль за состоянием постельного белья, салфеток, полотенец; по мере загрязнения – подлежат немедленной замене Замена постельного белья (1 раз в неделю) по графику. Замена полотенец (по мере загрязнения но не реже 1 раза в неделю)	Завхоз, Медсестра
7	Состояние спортивного и музыкального зала. - санитарно – техническое состояние помещений; - соблюдение требований к оборудованию и эксплуатации спортивного зала; - соблюдение требований к воздушно-тепловому режиму и проветриванию; - санитарное состояние	Ежедневный визуальный контроль за состоянием оборудованием музыкального и физкультурного залов; при неисправности оборудования – немедленное удаление из пользования и ремонт, Контроль за проветриванием согласно нормам СанПиНа.	Медсестра
СОСТОЯНИЕ ПОМЕЩЕНИЙ И ОБОРУДОВАНИЯ ПИЩЕБЛОКА			
1	Условия труда работников и состояние производственной среды пищеблока	Ежедневный визуальный контроль за соблюдением требований охраны труда на пищеблоке. Ежемесячный контроль за функционированием системы вентиляции; приточно – вытяжная вентиляция пищеблока; система водоснабжения, канализации, сантехприборов. Два раза в месяц техническое обслуживание. В случае неисправности систем тепло – водоснабжения, канализации – устранение в течение суток.	Завхоз, Медсестра
2	Санитарное состояние пищеблока	Ежедневный визуальный контроль за санитарным состоянием пищеблока. Исследование на наличие кишечной палочки, других инфекционных возбудителей (смывы) по эпид. показаниям.	Медсестра
3	Состояние технологического и холодильного оборудования на пищеблоке, техническая исправность оборудования	Контроль за состоянием и функционированием технологического оборудования на пищеблоке; при неисправности – устранение в течение суток	Завхоз, Медсестра
4	Маркировка оборудования, разделочного и уборочного инвентаря	Ежедневный визуальный контроль за наличием и состоянием маркировки разделочного и уборочного инвентаря, Обновление маркировки (не реже 1 раза в месяц); при повреждении маркировки – немедленное обновление.	Завхоз, Медсестра

5	Проверка температуры воздуха внутри холодильных камер	Ежедневный визуальный контроль за температурным режимом внутри холодильных камер	Завхоз, Медсестра
СОСТОЯНИЕ ПОМЕЩЕНИЙ И ОБОРУДОВАНИЯ ПРАЧЕЧНОЙ			
1	Условия труда работников и состояние производственной среды прачечной	Ежедневный визуальный контроль за соблюдением требований охраны труда в прачечной Ежемесячный контроль за функционированием: системы водоснабжения, канализации, сантехприборов, осветовой аппаратуры с заменой перегоревших ламп. При неисправности систем теплоснабжения, канализации – устранение в течение суток	Завхоз, Медсестра
2	Санитарное состояние прачечной	Ежедневный визуальный контроль за санитарным состоянием прачечной	Завхоз
3	Состояние технологического оборудования прачечной, техническая исправность оборудования	Контроль за состоянием и функционированием технологического оборудования прачечной; при неисправности технологического оборудования – устранения в течение суток.	Завхоз
4	Маркировка оборудования, разделочного и уборочного инвентаря	Ежедневный визуальный контроль за наличием и состоянием маркировки разделочного и уборочного инвентаря. Обновление маркировки не реже 1 раза в месяц; при повреждении маркировки – немедленное обновление.	Работник прачечной

САНИТАРНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ РЕЖИМА ДНЯ И УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ			
1	Режим дня и расписание занятий	Утверждение режима дня и расписание занятий согласно требованиям СанПиНа (2 раза в год – перед началом учебного года и летнего оздоровительного периода). Ежедневный контроль за соблюдением режима дня и расписания занятий.	Заведующий
2	Требование к организации физического воспитания	Утверждение расписаний физкультурных занятий и утренней гимнастики согласно требованиям СанПиНа (2 раза в год – перед началом нового учебного года и летнего оздоровительного периода). Ежедневный педагогический контроль за проведением физкультурных занятий и утренней гимнастики	Заведующий

3	Организация мероприятий по закаливанию и оздоровлению детей	Утверждение плана мероприятий по закаливанию и оздоровлению детей согласно требованиям СанПиНа (2 раза в год – перед началом нового учебного года и летнего оздоровительного периода). Ежедневный педагогический контроль за организацией и проведением мероприятий по закаливанию и оздоровлению детей	Заведующий
4	Прием детей в МБДОУ	Комплектование групп согласно требованиям СанПиНа. Прием детей в ДОУ осуществляется на основании направления и мед.карты	Заведующий
КОНТРОЛЬ ЗА ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРОФИЛАКТИЧЕСКИМИ МЕРОПРИЯТИЯМИ			
1	Контроль за прохождением обязательных профилактических осмотров всеми сотрудниками	1 раз в год	Заведующий, Медсестра
2	Наличие аптечек для оказания первой медицинской доврачебной помощи и их своевременное пополнение	Ежемесячная проверка и пополнение мед.аптечек. Аптечки находятся во всех группах и основных производственных помещениях (прачечная, пищеблок)	Медсестра
3	Организация курсовой подготовки и переподготовки по программе гигиенического обучения медицинскими работниками, с пометкой о сдаче в личной медицинской книжки	Курсовая подготовка и переподготовка сотрудников (1 раз в 2 года), работники пищеблока 1 раз в год.	Заведующий
4	Организация санитарно- просветительской работы с сотрудниками	Согласно плана санитарно – просветит. работы (не реже 2 раза в месяц)	Медсестра

САНИТАРНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ ВОСПИТАННИКОВ			
1	Наличие согласованного примерного 10-дневного меню на осеннее-зимний и на весеннее – летний периоды	Перед началом сезона	Медсестра
2	Профилактика дефицита йода	Контроль за ежедневным использованием в пищи йодированной поваренной соли	Медсестра
3	Витаминизация готовых блюд	Контроль за ежедневно витаминизацией третьих блюд (вложение витамина С)	Завхоз, Медсестра
4	Бракераж сырых скоропортящихся продуктов	Ежедневный контроль за сырыми скоропортящимися продуктами (по документации и органолептический) с заполнением журнала	Завхоз, Медсестра
5	Бракераж готовой продукции	Ежедневный контроль за качеством готовой продукции (внешний вид, консистенция, вкусовые качества и др.) с заполнением бракеражного журнала	Медсестра

6	Ведение и анализ накопительной ведомости	Ежедневно	Медсестра
7	Отбор и хранение суточной пробы	Ежедневно	Повар
8	Наличие сертификатов соответствия, качественных удостоверений и ветеринарных свидетельств на поступающие продукты питания	На каждую партию товара	Завхоз
9	Контроль за состоянием здоровья сотрудников пищеблока	Ежедневно с заполнением журнала	Медсестра
10	Прохождение инструктажей по санитарно – эпид.режиму.	По плану	Медсестра
ИССЛЕДОВАНИЕ ПО САНИТАРНО – ХИМИЧЕСКИМ И МИКРОБИОЛОГИЧЕСКИМ ПОКАЗАТЕЛЯМ			
1	Качество термообработки кулинарных изделий	Исследование по санитарно – химическим и микробиологическим показателям – при финанисровании	Заведующая, Медсестра
2	Готовые блюда на калорийность и полноту вложения	При наличии финансирования	Заведующий, Медсестра
САНИТАРНО-ЭПИДЕМИОЛОГИЧЕСКИЙ РЕЖИМ НА ПИЩЕБЛОКЕ			
1	Исследование на яйца гельминтов	При наличии финансирования	Медсестра заведующая
2	Исследование на наличие кишечной палочки	При наличии финансирования	Медсестра

САНИТАРНОЕ СОСТОЯНИЕ И СОДЕРЖАНИЕ МБДОУ			
1	Наличие графиков проведения генеральных уборок учреждения	-Постоянный контроль - Графики проведения генеральных уборок утверждаются в начале учебного года	Медсестра
2	Режим ежедневных уборок помещений детского сада	-Постоянный контроль , Графики проведения генеральных уборок утверждаются в начале учебного года	Медсестра
3	Обеспечение моющими, дез.средствами, уборочным инвентарем, ветошью	Ежедневный контроль за наличием и использованием моющих и дез. средств	Завхоз
4	Медицинский осмотр сотрудников	Постоянный контроль. К работе в ДОУ допускаются здоровые лица, прошедшие мед.осмотр, который заносится в медицинскую книжку. Медицинские книжки сотрудников хранятся у медсестры.	Заведующая, Медсестра
БЕЗОПАСНОСТЬ МБДОУ			
1	Обучение сотрудников ДОУ, в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.	Согласно плана	Заведующий
2	Контроль пропускного режима в МБДОУ	Ежедневно	Заведующий, завхоз

3	Осмотр территории МБДОУ на предмет обнаружения подозрительных бесхозных предметов с отметкой в журнале	Ежедневно	Дежурный администратор
4	Проверка всех помещений МБДОУ. Проверка входных дверей и ограждения.	Ежедневно	Завхоз
5	Контроль выполнения противопожарного режима в МБДОУ	Ежедневно	Заведующий, завхоз
6	Проверка наличия и исправности средств пожаротушения	1 раз в полугодие	Заведующий, завхоз
7	Проверка исправности АПС (автоматической пожарной сигнализации)	1 раз в месяц	Заведующий, завхоз